



จดหมายข่าว

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะคร้ำเอน

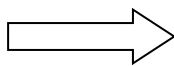
ฉบับที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะคร้ำเอน

การจัดเก็บภาษีป้าย

1. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) พร้อมเอกสารประกอบ
2. เจ้าหน้าที่รับแบบยื่น ภ.ป.๑ ตรวจสอบเอกสารกับข้อมูล ผ.ท.๔ และ ผ.ท.๕
3. คำนวณพื้นที่ป้ายและประเมินค่าภาษีป้าย
4. แจ้งการประเมิน (ภ.ป.๓)
5. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายชำระเงินและรับใบเสร็จรับเงิน (ภ.ป.๗)

ประชาชนผู้รับบริการ
ยื่นเอกสารแบบ ภ.ป.๑



รับเรื่อง/ตรวจสอบเอกสาร/ประเมินภาษี/รับเงิน/ออกใบเสร็จรับเงิน
จ่ายเรื่องคืนประชาชนผู้รับบริการ (๕ นาที)

การเก็บค่าน้ำประปาหมู่บ้าน

1. ผู้มีหน้าที่ชำระค่าน้ำประปายื่นใบแจ้งหนี้
2. เจ้าหน้าที่ค้นหาข้อมูลค่าน้ำประปา
3. ผู้มีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมค่าขยะมูลฝอยชำระเงินและรับใบเสร็จรับเงิน

ประชาชนผู้รับบริการ
ยื่นใบแจ้งหนี้



ค้นหาข้อมูลค่าน้ำประปา
(๒ นาที)



รับเงิน/ออกใบเสร็จรับเงิน
(๑ นาที)

องค์การบริหารส่วนตำบลตะคร้ำเอน อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๓๓๐

โทร. ๐๓๔ - ๕๖๒๖๒๘ ต่อ ๒๐๑

